

藤井寺市柏原市学校給食組合公印規程

昭和 45 年 12 月 25 日
規 程 第 2 号

改正

平成 4 年 4 月 1 日 訓令第 2 号
平成 30 年 1 月 4 日 規程第 1 号

平成 19 年 3 月 30 日 訓令第 1 号
令和 5 年 3 月 29 日 規程第 1 号

(総則)

第 1 条 藤井寺市柏原市学校給食組合の公印は、この規程の定めるところによる。

(定義)

第 2 条 公印とは、庁名又は職名をもって発する文書に用いる印章をいう。

(公印の種類及び管理)

第 3 条 公印の種類、寸法、用途及び管守者は別表第 1 のとおりとし、そのひな形は別表第 2 のとおりとする。

(公印の使用)

第 4 条 公印を使用するときは、公印使用簿（様式第 1 号）に所定の事項を記載し、押印しようとする文書に原議又は証拠書類を添えて、当該公印の管守者に申し出なければならない。

(公印の印影の印刷等)

第 5 条 公印の押印に代えて、公印の印影を印刷する必要があるときは、当該公印の管守者の承認を受けて、その印影を印刷することができる。公印を事前に押印する必要がある場合も、同様とする。

2 前項の規定により、公印の印影を印刷し、又は事前に公印を押印した用紙は、厳重に保管するとともに、常にその使用状況を明らかにし、当該文書が不要となったときは、速やかに細断等の方法により廃棄しなければならない。

(公印台帳)

第 6 条 事務局長は、公印台帳（様式第 2 号）を備え、常に整備しておかななければならない。

2 公印の管守者は、第 7 条の規定により公印を新調し、又は改刻したときは、公印台帳の用紙に当該公印を押印し、必要事項を記入して、速やかに事務局長に送付しなければならない。

(公印の作製)

第 7 条 公印を新調又は改刻しようとするときは、事務局長に合議の上、管理者の決裁を受けなければならない。

(公印の事故届)

第 8 条 公印の管守者は、公印に盗難、紛失その他の事故が生じたときは、速やかに公印事故届（様式第 3 号）を事務局長を経由して管理者に提出しなければならない。

(公印の廃止届)

第9条 公印の管守者は、公印の使用を廃止したときは、速やかに公印廃止届（様式第4号）を管理者に提出しなければならない。

（廃止した公印の保存及び廃棄）

第10条 事務局長は、改刻、その他の理由により、使用を廃止した給食組合の印、管理者の印は永久に、その他の印は、5年間保存しなければならない。保存期間を経過したものについては、粉碎その他適当な方法により廃棄しなければならない。

（公印の告示）

第11条 次にかかげる公印を新調、改刻又は廃止したときは、速やかに告示するものとする。

- (1) 給食組合の印
- (2) 管理者の印
- (3) 会計管理者の印
- (4) その他告示する必要を認める印

附 則

この規程は、公布の日から施行する。

附 則（平成4年4月1日訓令第2号）

この規程は、平成4年4月1日から施行する。

附 則（平成19年3月30日訓令第1号）

（施行期日）

1 この規程は、平成19年4月1日から施行する。

（経過措置）

2 この規程の施行の際現に在職する収入役は、その任期中に限り、なお従前の例により在職するものとする。この場合においては、改正前の第11条第1項第3号、別表第1及び別表第2の規定は、なおその効力を有する。

附 則（平成30年1月4日規程第1号）

この規程は、平成30年1月4日から施行する。

附 則（令和5年3月29日規程第1号）

（施行期日）

1 この規程は、公布の日から施行する。

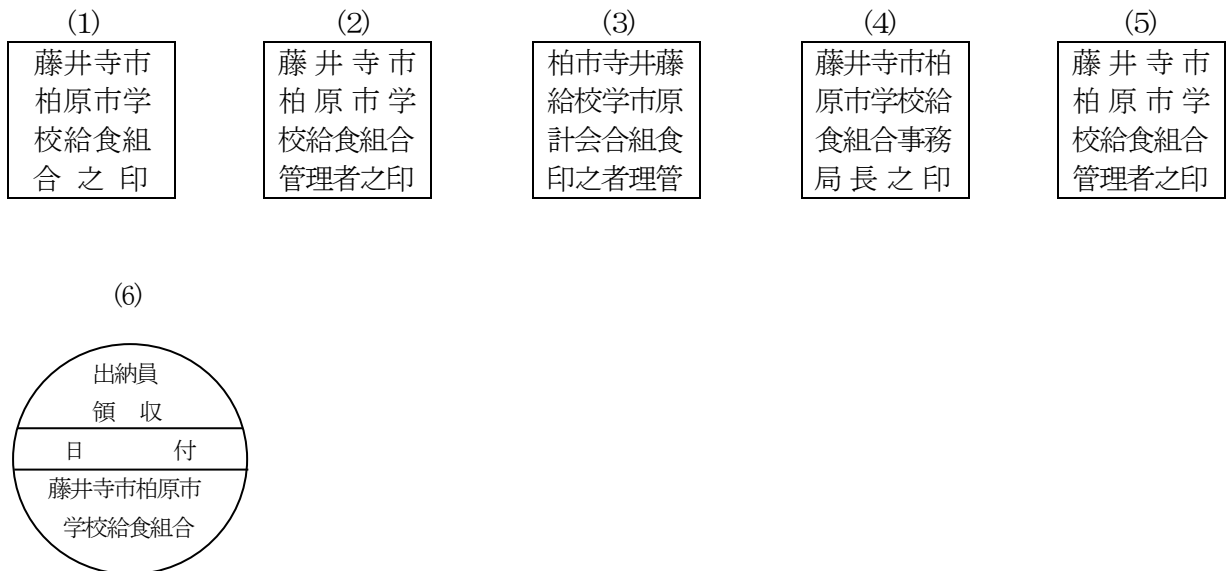
（経過措置）

2 改正前の規定により調整した帳簿等で、その用紙類が残存するものについては、その間は、改正後の規定に定めるところにかかわらず、なお従前の様式によることができるものとする。

別表第1(第3条関係)

公 印 名	ひな形	寸 法	用 途	管 守 者
藤井寺市柏原市学校給食組合之印	1	角方30mm	一般文書用	事務局 長
藤井寺市柏原市学校給食組合管理者之印	2	角方24mm	〃	〃
藤井寺市柏原市学校給食組合会計管理者之印	3	角方21mm	現金出納用	会計管理者
藤井寺市柏原市学校給食組合事務局長之印	4	角方21mm	事務局 用	事務局 長
藤井寺市柏原市学校給食組合管理者之印	5	角方15mm	身分証 用	〃
藤井寺市柏原市学校給食組合出納員印	6	径 30 mm	出納員名を もってする 受領書	出 納 員

別表第2(第3条関係)



様式第2号 (第6条関係)

公 印 台 帳	
(印影)	
公印の名称 (印影の文字を記入)	
寸 法	縦 ミリメートル 横 ミリメートル
備付課 (所) 名	
使用開始年月日	年 月 日
告示年月日 及び番号	年 月 日 告示 第 号
公印管守者	
用 途	
廃止年月日	年 月 日
備 考	

様式第3号（第8条関係）

公 印 事 故 届

年 月 日

藤井寺市柏原市学校給食組合

管理者 様

管守者

職氏名

下記のとおり、公印に事故がありましたので、お届けします。

記

公印の名称	
事故の内容	
事故発生後の措置	

様式第4号（第9条関係）

公 印 廃 止 届

年 月 日

藤井寺市柏原市学校給食組合

管理者 様

管守者

職氏名

下記のとおり、公印を廃止したので、お届けします。

記

公印の名称	
廃止の理由	
廃止年月日	年 月 日